



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



AMBITO TERRITORIALE 0013
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE 71° AGANOOR – MARCONI
c. f. 80024920631 - Cod. mecc. NAIC8CK00C
Traversa dell'Abbondanza – 80145 – NAPOLI
☎ Segreteria Tel. 081/7403636 - 7403636
Indirizzo di posta elettronica: naic8ck00c@istruzione.it
www.aganoormarconi.edu.it

AI DSGA
Albo on line
Sito Web
Amministrazione Trasparente
Atti scuola

LETTERA DI INCARICO

per la realizzazione delle attività di direzione amministrativo-contabili previste dal suindicato progetto

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

Finanziato dall'Unione Europea – Next Generation Eu

Titolo progetto: *Formiamoci insieme*

CUP: G64D26002560007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- Visto** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” ss.mm.ii.;
- Vista** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- Visto** l'art. 10 comma 5 del D.L. n. 129 del 28 agosto 2018;
- Visto** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026, approvato dal Consiglio di Istituto in data 05/02/2026 con delibera n. 75;
- Visto** il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026 2025, n. 175, relativo alla *Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060*
- Visto** L'AVVISO 95165, 24/04/2026, FSE+ per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060

- Visto** lo stralcio della delibera del Collegio dei Docenti n. 75 del 27/05/2026, acquisita al prot. n. 14629 del 09/07/2026, di ratifica adesione all'Avviso Pubblico n. 95165 del 24/06/2026 per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060_DM. 38/2026;
- Visto** lo stralcio della delibera del Consiglio di Istituto n. 95 del 27/05/2026, acquisita al prot. n. 14630 del 09/07/2026, di ratifica adesione all'Avviso Pubblico n. 95165 del 24/06/2026 per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060_DM. 38/2026;
- Vista** la candidatura n. 30911, prot. n. 10038 del 15/05/2026, al progetto *Formiamoci insieme* di cui al suddetto Avviso 95165 del 24/06/2026;
- Vista** la lettera del MIM di autorizzazione del progetto - prot. AOOGABMI – n. 148735.11-06-2026, assunta al prot. n. 9173 del 06/05/2026 - finanziato per un importo complessivo di € 18.180,00;
- Visto** il conto consuntivo 2025 approvato dai Revisori dei Conti;
- Visto** il decreto n. 2857, prot. n. 14638/4.5 del 09/07/2026, di variazione e contestuale assunzione in bilancio del suddetto finanziamento nelle Entrate del Programma Annuale, E.F. 2025, Aggr./Voce/Sottovoce: 2.1.15 Finanziamenti dall' Unione Europea - Fondi sociali europei (FSE) - Programma Nazionale 21-27 (FSE+); nelle Spese del Programma Annuale, E.F. 2026, Categoria/Tipologia/Voce: P.4.8 Progetti - ESO4.5.A2.B-FSEPN-CA-2026 - 205-AVVISO 95165 DEL 24/04/2026- FORMAZIONE DOCENTI";
- Vista** l'azione di informazione e disseminazione con la quale questa istituzione scolastica rende noto che è stata autorizzata ad attuare le attività relative al suddetto Piano e Progetto, prot. n. 14791 del 15/07/2026;
- Visto** il proprio decreto n. 2859, prot.n. 14792 del 15/07/2026 di incarico RUP e la dichiarazione di assenza incompatibilità e conflitti di interesse di pari data e protocollo;
- Visto** il proprio decreto n. 2859, prot.n. 14792 del 15/07/2026 di incarico RUP e la dichiarazione di assenza incompatibilità e conflitti di interesse di pari data e protocollo;
- Visto** il nulla osta collettivo, rilasciato dall'USR Campania con decreto n. 0071087 del 17/07/2026 (acquisito al prot. n. 15065 del 27/07/2026) ai dirigenti scolastici, di autorizzazione allo svolgimento degli incarichi aggiuntivi per le attività connesse ai progetti di cui al D.M. 38/2026;
- Visto** il decreto n. 286, prot. n. 16732 di conferimento dell'incarico di coordinamento, organizzazione e supervisione del suddetto progetto;
- Vista** la propria lettera di incarico, prot. n. 16733 del 16/09/2026;
- Visto** che il DSGA di questo istituto, figura monocratica e figura apicale del personale ATA, è l'unico che può attendere alle attività di direzione amministrativa-contabile, nonché di coordinamento di eventuale personale di segreteria e ausiliario coinvolto nel progetto, finalizzate alla realizzazione, esecuzione e conclusione del progetto;
- Visto** il decreto n. 2870, prot. n. 16734 del 16/09/2026 di conferimento al Dr. Domenico Narducci in qualità di DSGA dell'incarico di direzione delle attività amministrativo-contabili, nonché di coordinamento del personale Ata eventualmente coinvolto, per la realizzazione del presente progetto;

CONFERISCE

Art. 1

al d.r. Domenico NARDUCCI, in qualità di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, la nomina di responsabile della direzione delle attività amministrativo-contabili, nonché di coordinamento di altro personale Ata coinvolto, finalizzate all'attuazione del suindicato progetto,

Art. 2 - Compiti

Il Direttore S.G.A. durante l'espletamento dell'incarico dovrà svolgere i seguenti compiti:

- coordinamento di personale Ata eventualmente coinvolto
- istruttorie per predisposizione di atti amministrativi
tutti gli atti amministrativo-contabili
- supporto al DS nell'aggiornamento della piattaforma SIF 21-27 relativa al presente progetto
- tutte le liquidazioni e i pagamenti inerenti le attività svolte, concluse e rendicontate
- tutti gli adempimenti contributivi e fiscali
- aggiornamento dei documenti contabili ai sensi del D.l. 129/2018
- archiviazione di tutta la documentazione relativa alle attività svolte
- altri compiti eventualmente richiesti dalle attività in corso e /o dalle normative e circolari ministeriali in materia

Art. 3 - Orario di servizio

La prestazione professionale, oltre l'orario di servizio, sarà retribuita in relazione alle ore effettivamente svolte e debitamente documentata e, comunque, non oltre il monte ore complessivo di 60 h.

Art. 4 - Compenso

È previsto un compenso orario, pari a € 20,35 lordo dipendente (€ 27,00 lordo stato) corrispondente ad un importo complessivo di € 1.221,00 lordo dipendente (€ 1620,26 lordo stato). La liquidazione del corrispettivo avverrà alla conclusione delle attività in base alle percentuali di accreditamento dei fondi da parte del Ministero.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti (Avvisi, decreto conferimento incarichi, Bandi, Determine, Pubblicità, ecc.) saranno resi visibili sul sito web <https://www.aganoormarconi.edu.it>, nella sezione dedicata, all'Albo on line di questa Istituzione Scolastica e nella Sezione Amministrazione Trasparente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof.ssa Antonella Federico

Per accettazione

D.S.G.A.

*Domenico Narducci

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*